

УТВЕРЖДЕНО

На Совете Детского сада

Протокол № 5 от « 01» декабря 2025 г.

Председатель Совета Детского сада



О.А. Лымарева

СОГЛАСОВАНО

С учетом мнения

Родительского комитета МОУ Детского сада № 29

Председатель



А.А. Тимофеева

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом заведующего

МОУ Детским садом № 29

№ 91 от « 01» декабря 2025 г.

Заведующий МОУ Детского сада № 29



А.В. Ларионова

Порядок и основания осуществления внутреннего перевода воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания осуществления внутреннего перевода воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 Кировского района Волгограда (далее – Порядок, детский сад) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарных правил и норм СанПиН 3.3.686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования профилактики инфекционных болезней», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4, Уставом детского сада.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность детского сада.

1.3. Порядок устанавливает общие требования к процедуре и основаниям внутреннего перевода воспитанников детского сада в следующих случаях:

1.3.1. По инициативе родителей (законных представителей);

1.3.2. По инициативе детского сада.

2. Требования к процедуре и основаниям внутреннего перевода воспитанников детского сада по инициативе родителей (законных представителей)

2.1. Родители (законные представители) воспитанника вправе по собственной инициативе на основании заявления (Приложение 1) перевести ребенка из группы в группу.

2.2. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) воспитанника;
- дата рождения воспитанника;
- номер, возраст и направленность группы, которую посещает воспитанник;
- номер, возраст и направленность группы, в которую заявлен перевод;
- причина перевода;

2.3. Заявление родителей (законных представителей) воспитанника рассматривается в течении 3-х рабочих дней; В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

2.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующем детским садом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки).

Родители (законные представители) воспитанника уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течении 5 дней с даты рассмотрения заявления. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле воспитанника.

2.5. Перевод воспитанников из группы в группу не зависит от периода (времени) учебного года.

2.6. Заведующий детским садом издает приказ о переводе воспитанника в течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворенности заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

2.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать порядок и основания осуществления внутреннего перевода.

3. Требования к процедуре и основаниям внутреннего перевода воспитанников по инициативе детского сада

3.1. Перевод воспитанников по инициативе детского сада осуществляется на основании распорядительного акта (приказа) заведующего детским садом в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей ниже нормативной наполняемости группы;
- на время карантина, необходимости разобщения в связи с вакцинацией;
- на время проведения ремонтных работ, в связи с аварийными и иными ситуациями, препятствующими осуществлению образовательной деятельности и создающими угрозу жизни и здоровью воспитанников;
- на период летнего оздоровительного периода;
- на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума детского сада;
- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения АОП ДО.

3.2. Перевод воспитанников из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случае изменения количества групп одной направленности, реализующих АОП ДО, одинакового уровня направленности, в том числе путем объединения групп.

3.3. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется без изменения условий получения образования и без изменения направленности АОП ДО.

3.4. Перевод из группы в группу возможен при наличии свободных мест в группах, в которую планируется перевод воспитанников.

3.5. Решение руководителя детским садом о предстоящем переводе воспитанников с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников не позднее, чем за три рабочих дня до издания приказа о переводе.

3.6. При переводе должно быть учтено мнение и пожелание родителей (законных представителей) воспитанников с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа дошкольного образования.

Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на такой перевод не требуется.

3.7. В соответствии с пунктом 2513 XXXII Санитарных правил и норм СанПиН 3.3.686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования профилактики инфекционных болезней», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4, детский сад вправе осуществлять внутренний перевод воспитанников, не привитых против полиомиелита ОПВ, с целью разобщения детей и проведения карантинных мероприятий в детском саду.

3.8. В указанных случаях заявлений от родителей (законных представителей) не требуется.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя детским садом.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Локальный акт разработан

заведующим МОУ детским садом № 29

А.В. Ларионова

Липнокенне |

Зареєструючи МОУ №29
Липнокенне А.В.

Липнокенне
о неповнолітніх дітей
Липнокенне місто (місця) (місця)
(художні майстерні)

(ФІО підпільника, які позначки)

(Указати номенклатурні позначення, які відповідають відповідній

(нормативні, функціональні, організаційні, технічні) позначенням (законодавчими)

Оцінка

(нормативні, функціональні, організаційні, технічні) позначенням (законодавчими)

Матеріал

« **Літа 2019 року** »

(Указати номенклатурні позначення, які відповідають відповідній